



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»

ПРИКАЗ

от 01.09.2025 № 89/2

О создании психолого-педагогического консилиума в
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАКЕЕВКА»

В соответствии со статей 42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 №р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого- педагогическом консилиуме образовательной организации», с учетом особенностей, возможностей и образовательных потребностей конкретных учащихся общеобразовательной организации, на основании решения педагогического совета от 29.08.2025, протокол № 6,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в общеобразовательной организации психолого-педагогический консилиум в составе:
председатель консилиума—Симонова В.В. ,директор школы; члены консилиума:
Мещерякова И.В.—заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Травина С.Н. —учитель начальных классов, педагог-дефектолог, практический психолог;
Колединова А.А.—учитель начальных классов, учитель-дефектолог ;
Бабкина А.И.—учитель, начальных классов ,социальный педагог.
Лушников Н.Ю. - учитель начальных классов, педагог-дефектолог ;
2. Утвердить Положение о психолого - педагогическом консилиуме Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19 города Макеевки»(приложение).
3. Считать утратившим силу приказ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19 г.о. Макеевка»от 02.09.2024 №188«О создании психолого-педагогического консилиума в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении«Средняя школа №19 г.о. Макеевка».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
ГБОУ «СШ №19 Г.О.МАКЕЕВКА»



В.В. Симонова

Приложение

к приказу директора школы
от 29.08.2025 №89

«О создании психолого-педагогического
консилиума в Государственном
бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя школа №19 г.о.
Макеевка»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №19 г.о. Макеевка»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19 города Макеевки» (далее ГБОУ «СШ №19») в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ «СШ №19».

Психолого-педагогический консилиум (далее — ППК) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее — Организация), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Целью ППК является обеспечение диагностико - коррекционного психолого-педагогического сопровождения учащихся с отклонениями в развитии, ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей ГБОУ «СШ №19» и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающегося.

2. Организация деятельности ППК

ППК создается приказом директора ГБОУ «СШ №19» при наличии в нем соответствующих специалистов.

Общее руководство ППК возлагается на директора ГБОУ «СШ №19».

ППК ГБОУ «СШ №19» в своей деятельности руководствуется Уставом, договором между ГБОУ «СШ №19» и родителями (законными представителями), настоящим положением.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся директором ГБОУ «СШ №19».

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

3. Основные задачи ППК

Основными задачами ППК являются: - выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

-разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

-консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

-контроль за выполнением рекомендаций ППК.

4. Порядок создания и организация работы ППК

В состав ППК входят следующие специалисты:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Учителя, представляющие обучающегося на ППК;
- учитель-дефектолог;
- практический психолог.

В необходимых случаях на заседание ППК приглашаются родители (законные представители).

Заседания ППК подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя ППК.

Периодичность проведения ППК определяется реальными запросами ГБОУ «СШ №19» на комплексное, всестороннее обсуждение проблем обучающихся с отклонениями в развитии, ограниченными возможностями здоровья; плановые ППК проводятся не реже одного раза в квартал.

Председателем ППК является директор ГБОУ «СШ №19».

4.6. Председатель ППК: организует деятельность ППК;

- информирует членов ППК о предстоящем заседании не позже чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания ППК;

- ставит в известность родителей (законных представителей) и членов ППК о необходимости обсуждения проблемы ребенка;

- контролирует выполнение решений ППК.

Члены ППК, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план в соответствии с реальным запросом на обследование обучающихся с отклонениями в развитии, ограниченными возможностями здоровья.

Обследование обучающегося членами ППК осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) или сотрудников ГБОУ «СШ №19» с согласия родителей (законных представителей) на основании Договора о взаимодействии между ГБОУ «СШ №19» и родителями (законными представителями).

Обследование проводится членами ППК индивидуально с учетом реальной возрастной психо - физической нагрузки на обучающегося.

По данным обследования каждым специалистом (членом консилиума) составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППК обсуждаются результаты обследования обучающегося каждым членом консилиума, составляется коллегиальное заключение ППК.

Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в ГБОУ «СШ №19») осуществляется по заключению ППК и заявлению родителей (законных представителей).

При отсутствии в ГБОУ «СШ №19» условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов члены ППК рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в территориальную ПМПК (далее ТМПК).

На период подготовки к ППК и последующей реализации рекомендаций с ребенком работает учитель-дефектолог или педагог-психолог, который отслеживает динамику его развития, а также эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППК.

Коллегиальное заключение ППК содержит обобщенную характеристику структуры психо - физического развития обучающегося (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем и всеми членами ППК.

Заключения специалистов - членов ППК, коллегиальное заключение ППК доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

При направлении ребенка в ТПМПК копия коллегиального заключения ППК выдается родителям (законным представителям) обучающегося на руки под личную подпись.

5. Ответственность ППК

ППК несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья обучающегося, о принятом решении ППК.

6. Документация ППК

Работа ППК фиксируется следующей документацией:

- протоколы заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППК;
- карта развития учащегося индивидуальными заключениями членов ППК и коллегиальными заключениями ППК;
- график плановых заседаний ППК.
- аналитические материалы (характеристики специалистов-членов консилиума, копии заключений ТПМПК (при необходимости)).

У председателя ППК находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППК, список членов ППК.

7. Проведение обследования

Процедура и продолжительность обследования ППК определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

Обследование обучающегося специалистами - членами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ГБОУ «СШ №19» с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение).

Секретарь ППК по согласованию с председателем ППК заблаговременно информирует членов ППК о предстоящем заседании ППК, организует подготовку и проведение заседания ППК.

На период подготовки к ППК и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель или классный руководитель, воспитатель или другой специалист.

Ведущий специалист представляет обучающегося на ППК и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППК (при необходимости).

По данным обследования каждым членом консилиума составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании ППК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым членом консилиума, составляется коллегиальное заключение ППК.

Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППК, степени социализации и адаптации обучающегося.

8. Содержание рекомендаций ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ТППК и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

- снижение объема задаваемой на дом работы; предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся; разработку индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов; профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ «СШ №19».

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Положению).

Приложение 1 к Положению

Согласие родителей(законных представителей)обучающегося
На проведение психолого-педагогического обследования специалистами-членами ППК

Я, _____
ФИО родителя, (законного представителя) обучающегося

_____ (номер,серия паспорта, кем выдан) являясь

родителем (законным представителем)

_____ (ФИО,класс,в котором обучается обучающийся, дата(дд.мм.гг.)рождения)

Выражаюсогласиенапроведениепсихолого-педагогическогообследования

« » _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)